

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO FINALIZAÇÃO DE GESTÃO

Data: 05 de dezembro de 2024

Destinatário: Coordenador da Equipe de Transição - Sr. Wesly Alves de Sá

Objetivo: Apresentar informações detalhadas sobre a situação da Secretaria Municipal de Educação, conforme Ofício nº 02/2024 e em cumprimento às exigências legais da transição de governo.

Elaborado por: Lucileide Guimarães Silva

Cargo: Técnica Educacional

1. Introdução

Este relatório tem como objetivo apresentar as informações solicitadas pelo Coordenador da Equipe de Transição, Sr. Wesly Alves de Sá, conforme Ofício nº 02/2024, em cumprimento à IN nº 80/2024 - TCE-MA e aos artigos 3º e 5º da Lei Municipal nº 828/2016.

As informações contidas neste documento foram coletadas por meio de relatórios detalhados elaborados pelos coordenadores de cada setor da Secretaria Municipal de Educação, garantindo a precisão e abrangência dos dados apresentados. Todos os relatórios foram enviados para o e-mail institucional da Secretaria de Educação, onde foram analisados, organizados e consolidados para a finalização deste documento.

2. Cenário Atual das Prestações de Contas do PDDE (2024)

As prestações de contas do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) referentes ao ano de 2024 estão em fase de finalização. A maioria das escolas já apresentou seus relatórios financeiros. (fonte sistema FNDE)

- **Valor recebido:** R\$ 557.097,96 (quinhentos e cinquenta e sete mil e noventa e sete reais e noventa e seis centavos)
- **Aplicações principais:** R\$ 298.999,79 (duzentos e noventa e oito mil novecentos e noventa e nove reais e setenta e nove centavos) Infraestrutura e aquisição de materiais.

Pendências: As escolas Santa Marta e São Raimundo ainda apresentam pendências relacionadas à regularização de seus caixas escolares, que se encontram com prazo de vigência expirado. Essa situação impossibilitou a realização das prestações de contas referentes aos anos de 2023 e 2024 no sistema BB Gestão Ágil.

3. Situação dos Funcionários Concursados na Educação

Levantamento atualizado da quantidade de profissionais da educação, incluindo aqueles com desvio de função. (fonte sistema PEGE)

- **Total de funcionários efetivos:** 549.
- **Funcionários em desvio de função:** 120.

4. Finalização do Ano Letivo de 2024

O ano letivo foi concluído conforme o planejado, incluindo a realização das atividades previstas no calendário escolar. (fonte Diretores de Ensino)

IDEB 2023:

- anos iniciais – **4,8**

- anos finais – **5,1**



Fonte: Ideb 2021, INEP.



Fonte: Ideb 2021, INEP.

- **Indicadores Educacionais:**
 - **Taxa de aprovação:** Resultados em andamento.
 - **Taxa de reprovação:** Resultados em andamento.
 - **Taxa de abandono escolar:** Resultados em andamento.
- **Projetos de destaque:**

O projeto Leitura em Ação, voltado à uma jornada inclusiva, estendendo-se desde a Pré-escola até os anos Iniciais. Dividido em etapas, com suas ações cuidadosamente planejadas, esse projeto busca criar uma trajetória contínua de desenvolvimento do hábito da leitura. Cada etapa é planejada para nutrir a apreciação pela leitura, transformando-a em uma ferramenta poderosa para o crescimento pessoal e social ao longo da vida. As ações deram início em 04 de março a 25 de outubro de 2024, com as realizações das ações nas 31 escolas

participantes. O município obteve ótimos resultados, impactando positivamente 4.421 alunos da rede.

- **Cumprimento do calendário escolar:**

Todas as propostas dentro da realidade foram realizadas, garantindo o cumprimento dos 200 dias letivos obrigatórios.

5. Previsão de Matrículas para 2025

A previsão de matrículas para o ano de 2025 foi elaborada com base nos registros de 2024 e nas demandas identificadas. (fonte Censo Escolar)

- **Matrículas realizadas em 2024:** 4421
- **Projeção para 2025:** Espera-se um aumento de [10%] nas matrículas, especialmente nas etapas de Educação Infantil e EJA.
- **Planejamento:** Haverá ampliação no número de vagas em [escolas especificadas, se necessário], para atender à demanda.

6. Programas Educacionais em Andamento

Apresentação dos status dos programas educacionais:

6.1. Educação em Tempo Integral (SIMEC)

- Inserção de informações no sistema SIMEC.
- Planejamento para expansão de vagas e fortalecimento do currículo integral ciclo II.

6.2. PROJOVEM (SIMEC)

- Desenvolvimento em conformidade com a Resolução CD/FNDE nº 26/2024.
- Análise em andamento pela equipe técnica do MEC.

6.3. Pacto pelo Analfabetismo (SIMEC)

- Execução em regime de colaboração entre União, estados e municípios.
- Escolha do coordenador municipal em andamento.

6.4. Escolas das Adolescências (PDDE Interativo)

- Planejamento das 10 escolas contempladas, em andamento até 29/01/2025
- Adaptação dos ambientes escolares.

6.5. PNLD – Programa Nacional do Livro Didático (Plataforma do Livro Didático)

- **Objeto 4:** Uso de materiais didáticos digitais com formação continuada para professores.
Em andamento, de 05 a 20/12/2025

6.6. Diagnóstico das Escolas (PDDE Interativo)

- Prazo para envio dos diagnósticos pelas escolas: até 05/05/2025.
- Utilização dos diagnósticos para construção do PAR – Plano de Ação Articulada Ciclo 5.

7. Demandas Administrativas

7.1. Formulação do Edital para Seleção de Gestores (2025/2026)

- Elaboração de critérios para edital de acordo com a legislação e etapas de seleção: análise curricular, prova de competências técnicas e apresentação de plano de gestão escolar.

7.2. Currículo Municipal para Computação nas Escolas

- Diretrizes para o ensino de computação: pensamento computacional, programação básica e cidadania digital.

7.3. Atualização dos Dados dos Presidentes de Caixas Escolares no PDDE Web

- Regularização cadastral para garantir a continuidade dos repasses financeiros do FNDE em 2025.

7.4. Inclusão de Documentação do DETRAN no Sistema SIMEC

- Inserção no sistema SIMEC da documentação do DETRAN relativa ao ônibus escolar, adquirido pelo PAC essencial para solicitação de reembolso via FNDE.
- **Situação atual:** Prazo ultrapassado, exigindo providências imediatas para regularização junto ao FNDE e à empresa responsável.

7.5. Atendimento ao Termo de Conduta do TCE sobre Escolas em Tempo Integral

- Em decorrência da fiscalização realizada em 2022, o município recebeu um Termo de Conduta com regras claras para implementação das escolas em tempo integral no âmbito de 2025.
- **Situação atual:** O prazo estabelecido foi ultrapassado, sendo necessário revisar e ajustar o planejamento em conformidade com o Termo de Conduta, sob orientação da advocacia municipal.

7.6. Certidão de Andamento do Processo 23034.008453/2020-44 para Recebimento de Recursos do Transporte Escolar (PNTE)

- Reestabelecer a cobrança, junto à advocacia municipal, da certidão de andamento do processo necessário ao recebimento do recurso do Programa Nacional de Transporte Escolar (PNTE).
- **Situação atual:** Município inadimplente, necessitando de ação imediata para regularizar a situação.

7.7. Prestações de Contas Pendentes no SIMEC

- Prestação de contas dos anos não realizadas devido à ausência de documentação comprobatória.
- **Situação atual:** Sem representação contra os gestores anteriores junto aos órgãos competentes, visando a responsabilização por omissão e irregularidades.

8. Conclusão

Conclui-se que o mandato, contemplando as metas previstas no planejamento educacional e garantindo o cumprimento do calendário escolar, mesmo diante dos desafios enfrentados. Este relatório apresenta um panorama da situação administrativa, pedagógica e financeira dos caixas escolares, com destaque para os avanços realizados e as pendências identificadas.

Recomenda-se, ainda, que a nova gestão priorize o fortalecimento dos programas educacionais, a ampliação de formações continuadas para professores e a implementação de medidas para reduzir as taxas de abandono escolar. Essas ações serão fundamentais para consolidar os avanços realizados e garantir a continuidade e o aprimoramento da qualidade da educação municipal.

Por fim, ressalta-se a importância de acompanhar as recomendações e prazos aqui apresentados, promovendo uma transição de governo transparente, organizada e comprometida com os interesses da comunidade escolar.

9. Documentos disponíveis para análise da equipe.

- Documentos comprobatórios das prestações de contas.
- Lista completa dos funcionários concursados e respectivas funções.
- Relatórios detalhados dos programas em andamento.

(Assinado eletronicamente)
JOÃO GOMES DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Educação